

正 本

檔 號：
保存年限：

農業部農糧署中區分署 函

地址：51057彰化縣員林市和平街
11號

432

台中市大肚區王田里興和路326號

承辦人：謝震羽

電話：04-8321911

傳真：04-8342408

電子信箱：huan-yu@mail.afa.gov.tw

受文者：台灣農業合作社聯合社

發文日期：中華民國114年3月18日

發文字號：農糧中園字第1141252317號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨

主旨：檢送農業部農糧署「113/114年期輔導國產洋蔥外銷作業程序」來函及附件各乙份，惠請貴單位協助開拓海外市場，請查照。

說明：依據農業部農糧署114年3月12日農糧蔬字第1141134289號函辦理。

正本：保證責任彰化縣伸港果菜生產合作社、保證責任雲林縣東北果菜生產合作社、保證責任雲林縣崙東果菜生產合作社、台灣農業合作社聯合社、保證責任台灣省青果運銷合作社、中華民國農會

副本：本分署園藝產業科

分署長 陳尚仁

檔 號：
保存年限：

農業部農糧署 函

地址：54044南投縣南投市光華路8號
承辦人：余建美
電話：049-2332380
傳真：049-2341049
電子信箱：maine@mail.afa.gov.tw

受文者：本署中區分署

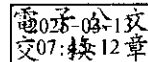
發文日期：中華民國114年3月12日
發文字號：農糧疏字第1141134289號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：113/114年期輔導國產洋蔥外銷作業程序

主旨：檢送「113/114年期輔導國產洋蔥外銷作業程序」，請轉知轄下農民團體知照，請查照。

說明：

- 一、國產洋蔥正值盛產期，為協助拓展洋蔥外銷市場，本署啟動外銷輔導措施，補助辦理洋蔥契作、集貨、包裝之農民團體集貨與分級處理費每公斤2元，全國目標數量1,000公噸。
- 二、請轉知貴轄相關農民團體依旨揭作業程序於本（114）年5月15日前向保證責任中華民國果菜合作社聯合社提出申請。

正本：高雄市政府農業局、彰化縣政府、雲林縣政府、嘉義縣政府、屏東縣政府
副本：保證責任中華民國果菜合作社聯合社、農業部國際事務司、本署中區分署、本署南區分署、本署蔬菜及種苗產業組（均含附件）



農業部農糧署中區分署總收文



1141252317 114/03/13

113/114 年期輔導國產洋蔥外銷作業程序

農業部農糧署 114 年 3 月 1 日

- 一、執行單位及條件：合法設立並辦理產地洋蔥契作、集貨、包裝之農民團體（農會、合作社、合作農場等）。
- 二、實施期間：自 114 年 3 月 1 日起至 114 年 5 月 31 日。
- 三、目標數量：1,000 公噸。
- 四、出口貨品相關規定
 - (一)規格：符合中華民國洋蔥國家標準乙等檢疫合格之貨品。
 - (二)產地收購價格：收購價格由雙方自行議定，惟為維持農民合理收益，收購價格不可低於農民生產成本。
 - (三)集運包裝地點：農民團體或貿易商應有固定之倉庫及集貨包裝場，並提出詳細地點，以利不定期查核。
- 五、補助標準：以實施期間內海關出口報單上外銷洋蔥重量，實際補助集運與分級處理作業費每公斤 2 元，每一執行單位實際出口數量未達 20 公噸，不予補助。
- 六、申請辦法：請執行單位填寫申請表（附表 1），於 114 年 5 月 15 日前向中華民國果菜合作社聯合社提出申請，由該社彙整外銷數量並於 114 年 5 月 31 日前函送農業部農糧署（以下簡稱本署）備查。
- 七、經費請領：請領集貨與分級處理作業費請檢附下列文件，向中華民國果菜合作社聯合社申請核發補助款。
 - (一)洋蔥外銷數量明細表（附表 2）。
 - (二)海關開立之出口報單影本（與正本相符之影本）。
 - (三)農業部動植物防疫檢疫署開立之出口檢疫證明影本（與正本相符之影本），輸入國若無檢疫要求者，無需檢附。
 - (四)領據。
- 八、計畫研提：依據作業程序於 114 年 6 月 10 日前，由中華民國果

菜合作社聯合社彙整洋蔥實際外銷數量，研提計畫送本署辦理。

九、倘因申請輔導數量過多，致經費不足，以出口報單及交貨明細表所載日期為補助順序，補助數量額滿即停止。

十、其他注意事項：

(一) 本署得協請海關及駐外單位查證洋蔥出口數量。

(二) 出口作業期間本署（含分署）得不定期辦理實地查核。

(三) 凡經發現成效不佳、未依核定計畫用途支用、虛（浮）報、其他違反相關規定等情事，除應繳回該部分之經費外，補助計畫得依情節輕重對該補（捐）助案件停止補（捐）助一年至五年。

附表 1、113/114 年期洋蔥外銷登記申請表

外銷執行單位名稱：	
負責人：	
聯繫電話（手機）：	
集貨包裝場位址：	
預定外銷時程：	年 月 日 ~ 年 月 日
預定外銷國家：	
預定外銷數量（公噸）：	
配合貿易商名稱：	

申請人（單位）：

（簽章、大小章）

附表 2、113/114 年期洋蔥外銷數量明細表

外銷執行單位名稱：

配合貿易商名稱：

批次	外銷日期	海關報單號碼	外銷數量 (公噸)	備註
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
合計				

申請人(單位)：

(簽章、大小章)